|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҺЫ КРАСНОКАМА РАЙОНЫ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ |  | РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАНМУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОНКРАСНОКАМСКИЙ РАЙОН |
| **АРЛАН****АУЫЛ СОВЕТЫ****АУЫЛ БИЛӘМӘҺЕ СОВЕТЫ** | **АДМИНИСТРАЦИЯ****СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ****АРЛАНОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ**  |
|   |  |



|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **«20» декабря 2018 й.** |  **№ 92**  | **« «20» декабря 2018 г.** |

**Об утверждении** [**Правил**](http://ivo.garant.ru/#/document/199132/entry/1000) **формирования, ведения**

**и обязательного опубликования перечня муниципального имущества,**

**свободного от прав третьих лиц**

**(за исключением имущественных прав субъектов**

**малого и среднего предпринимательства).**

 В соответствии с ч.4 ст.18 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", руководствуясь Правилами формирования ведения и обязательного опубликования перечня федерального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.08.2010г. № 645 «Об имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства при предоставлении федерального имущества», Администрация сельского поселения Арлановский сельсовет муниципального района Краснокамский район Республики Башкортостан

**постановляет:**

 1. Утвердить [Правил](http://ivo.garant.ru/#/document/199132/entry/1000)а формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства). (Приложение).

 3. Контроль за выполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Р.А.Сатаева

 Приложение к постановлению

**Правила
формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства).**

  1. Настоящие Правила устанавливают порядок формирования, ведения (в том числе ежегодного дополнения) и обязательного опубликования перечня муниципального имущества (за исключением земельных участков), свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного [частью 4 статьи 18](http://ivo.garant.ru/#/document/12154854/entry/1804) Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (далее соответственно - муниципальное имущество, перечень), в целях предоставления муниципального имущества во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

2. В перечень вносятся сведения о муниципальном имуществе, соответствующем следующим критериям:

а) муниципальное имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства);

б) муниципальное имущество не ограничено в обороте;

в) муниципальное имущество не является объектом религиозного назначения;

г) муниципальное имущество не является объектом незавершенного строительства;

д) в отношении муниципального имущества не принято решение Администрации муниципального района о предоставлении его иным лицам;

е) муниципальное имущество не включено в прогнозный план (программу) приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального района Краснокамский район Республики Башкортостан;

ж) муниципальное имущество не признано аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

3. Внесение сведений о муниципальном имуществе в перечень (в том числе ежегодное дополнение), а также исключение сведений о муниципальном имуществе из перечня осуществляются постановлением Администрации сельского поселения Арлановский сельсовет муниципального района Краснокамский район Республики Башкортостан (далее - Администрация) об утверждении перечня или о внесении в него изменений на основе предложений организаций и лиц, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также субъектов малого и среднего предпринимательства.

 Внесение в перечень изменений, не предусматривающих исключения из перечня муниципального имущества, осуществляется не позднее 10 рабочих дней с даты внесения соответствующих изменений в реестр муниципального имущества.

4. Рассмотрение предложения, указанного в [пункте 3](http://ivo.garant.ru/#/document/199132/entry/1003) настоящих Правил, осуществляется Администрацией в течение 30 календарных дней с даты его поступления. По результатам рассмотрения предложения Администрацией принимается одно из следующих решений:

а) о включении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, в перечень с учетом критериев, установленных [пунктом 2](http://ivo.garant.ru/#/document/199132/entry/1002) настоящих Правил;

б) об исключении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, из перечня с учетом положений [пунктов 6](http://ivo.garant.ru/#/document/199132/entry/1006) и [7](http://ivo.garant.ru/#/document/199132/entry/1007) настоящих Правил;

в) об отказе в учете предложения.

5. В случае принятия решения об отказе в учете предложения, указанного в [пункте 3](http://ivo.garant.ru/#/document/199132/entry/1003) настоящих Правил, Администрация направляет лицу, представившему предложение, мотивированный ответ о невозможности включения сведений о муниципальном имуществе в перечень или исключения сведений о муниципальном имуществе из перечня.

6. Администрация вправе исключить сведения о муниципальном имуществе из перечня, если в течение 2 лет со дня включения сведений о муниципальном имуществе в перечень в отношении такого имущества от субъектов малого и среднего предпринимательства или организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, не поступило:

а) ни одной заявки на участие в аукционе (конкурсе) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества;

б) ни одного заявления о предоставлении муниципального имущества, в отношении которого заключение указанного договора может быть осуществлено без проведения аукциона (конкурса) в случаях, предусмотренных [Федеральным законом](http://ivo.garant.ru/#/document/12148517/entry/0) "О защите конкуренции".

7. Администрация исключает сведения о муниципальном имуществе из перечня в одном из следующих случаев:

а) в отношении муниципального имущества в установленном законодательством порядке принято решение Администрации о его использовании для муниципальных нужд либо для иных целей;

б) право муниципальной собственности на имущество прекращено по решению суда или в ином установленном законом порядке.

8. Сведения о муниципальном имуществе вносятся в перечень в составе и по форме, которые установлены в соответствии с [частью 4.4 статьи 18](http://ivo.garant.ru/#/document/12154854/entry/18044) Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

9. Сведения о муниципальном имуществе группируются в перечне также по видам имущества (недвижимое имущество (в том числе единый недвижимый комплекс), движимое имущество).

10. Ведение перечня осуществляется Администрацией или уполномоченным органом уполномоченным органом в электронной форме.

11. Перечень и внесенные в него изменения подлежат:

а) обязательному опубликованию в средствах массовой информации - в течение 10 рабочих дней со дня утверждения;

б) размещению на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (в том числе в форме открытых данных) - в течение 3 рабочих дней со дня утверждения.

------------------------------------------------------------------